

Zarządzenie nr 28/2013
Wójta Gminy Nowy Targ
z dnia 06 marca 2013 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Gminy Nowy Targ w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w roku 2013.

Na podstawie art. 11, art. 13, art. 14, art. 15, art. 16, art. 17, art. 18 i art. 19 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn zm.) oraz na podstawie Uchwały Nr XX/204/2012 Rady Gminy Nowy Targ z dnia 21 listopada 2012 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2013

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Nowy Targ w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w roku 2013.

§ 1

Konkurs obejmuje zadania określone w programie współpracy Gminy Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego przyjętego uchwałą Nr XX/204/2012 Rady Gminy Nowy Targ z dnia 21 listopada 2012 r.

Zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- a) wspieranie projektów w zakresie prowadzenia szkolenia dzieci młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych,
- b) organizacja zajęć, zawodów i imprez sportowych,
- c) wspieranie systemu współzawodnictwa sportowego,
- d) udział w rozgrywkach, zawodach i turniejach sportowych na szczeblu lokalnym, wojewódzkim , krajowym i zagranicznym,
- e) organizacja szkoleń i imprez sportowych dla dzieci i młodzieży
- f) bieżące utrzymanie bazy sportowej związanej z realizacją zadania publicznego.

§ 2

Na realizację zadań wybranych w drodze konkursu zostaną przeznaczone środki w kwocie 20 000 zł.

§ 3

1. Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, określonych w art. 3 ust.3 ustawy.
2. Warunkiem przyjęcia i rozpatrzenia oferty jest złożenie następujących dokumentów:
 - a) oferty podmiotu o przyznanie dotacji, wzór formularza określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 Nr 6 poz.25), która powinna zawierać w szczególności:
 - szczegółowy zakres zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - termin i miejsce realizacji zadania publicznego,

- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust.3 ustawy, składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
 - informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości planowanych środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
 - deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonywania zadania.
- b) sprawozdania finansowego oraz merytorycznego z działalności podmiotu za ubiegły rok lub w wypadku dotychczasowej krótszej działalności, za okres tej działalności,
- c) aktualnego odpisu potwierdzającego wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczącego statusu prawnego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności (dokument na potrzeby konkursu uznaje się za ważny do 3 miesięcy od daty wydania),
- d) statutu podmiotu.
3. Istnieje możliwość złożenia oferty wspólnej na realizację zadania publicznego.

§ 4

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty w pokoju nr 15 Urzędu Gminy Nowy Targ ul. Bulwarowa 9, 34-400 Nowy Targ do dnia 28 marca 2013 r. (liczy się data wpływu). Wzór oferty dostępny będzie do pobrania na stronie internetowej gminy www.ugnowytarg.pl w zakładce ogłoszenia oraz w siedzibie urzędu pok. nr 5.
2. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowo wypełnione złożone na obowiązującym formularzu.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.
4. Podmioty wyłonione w konkursie przyjmują zlecenie realizacji zadania publicznego w formie wsparcia lub powierzenia i zobowiązują się do jego wykonania w zakresie zasadach określonych w umowie, a Wójt Gminy Nowy Targ zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania dotacji celowej na podstawie przedmiotowej umowy.
5. Zleceniobiorcy są zobowiązani do korekty kosztorysu oferty w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana.
6. Dotacja będzie przekazywana na wskazany rachunek bankowy.
7. Zleceniobiorcy są zobowiązani do wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania.
8. Zgodnie z art. 17 ustawy Wójt Gminy Nowy Targ zlecając zadanie publiczne dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania obejmujące w szczególności: stan realizacji, efektywność rzetelność i jakość wykonania zadania, prawidłowość wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania oraz prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.

§ 5

Realizacją są objęte zadania od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2013 r.

§ 6

1. Złożone oferty będą oceniane i opiniowane przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Nowy Targ.
2. Komisja Konkursowa ocenia;

- możliwość realizacji zadania,
 - przewidywaną kalkulację kosztów realizacji zadania w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których będą realizowane zadania publiczne,
 - planowany wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
3. Przy opiniowaniu ofert komisja kierują się następującymi kryteriami:
- a. merytorycznymi (skala ocen 0-10)
 - liczba młodzieży objętej zadaniem,
 - ranga zawodów lub organizowanej imprezy,
 - dotychczasowe wyniki sportowe,
 - atrakcyjność oferty pod względem sposobu realizacji zadania,
 - znaczenie realizacji zadania dla rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej,
 - rzetelność i realność przedstawionego harmonogramu prac,
 - posiadane doświadczenie, referencje i rekomendacje, zasoby kadrowe i rzeczowe,
 - dotychczasowe udokumentowane osiągnięcia wnioskodawcy,
 - dotychczasowa współpraca w zakresie zadań realizowanych przez wnioskodawcę, w tym rzetelność i terminowość rozliczania z dotacji udzielonej w roku poprzednim
 - b. finansowymi (skala ocen 0-10)
 - budżet projektu, w tym rzetelność przedłożonego planu rzeczowo-finansowego z zasadnością wydatkowania środków, stosunek planowanych nakładów do zamierzonych efektów i celów,
 - źródła finansowania,
 - odpłatny i nieodpłatny charakter zadania.
4. Ocena końcowa danej oferty jest sumą ocen wystawionych przez osoby oceniające ofertę (maksymalnie 60 pkt).
5. Oferty nie obejmujące zadań z dziedziny kultury fizycznej oraz o ocenie łącznej mniejszej niż 36 pkt. zostaną odrzucone.
6. Komisja Konkursowa przedstawia Wójtowi Gminy Nowy Targ propozycje przyznania dotacji, uwzględniając wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania i liczbę wyłonionych zadań, w terminie 7 dni od upływu terminu określonego w § 4 ust. 1.
7. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji ostatecznie podejmuje Wójt Gminy Nowy Targ w drodze odrębnego zarządzenia, w terminie 7 dni od otrzymania protokołu z prac komisji konkursowej.
8. Zarządzenie Wójta Gminy Nowy Targ o wynikach konkursu ofert jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze zleceniobiorcą - podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie. Umowa określa zakres i warunki realizacji zadania publicznego.
9. Wójt Gminy Nowy Targ może unieważnić konkurs lub odstąpić od zawarcia umowy na skutek:
- stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze wniosków;
 - wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zakończenie procedury wyborem wniosku lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.
10. Od Zarządzenia Wójta o wynikach konkursu nie przewiduje się trybu odwołań. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
- Informacja o rozstrzygnięciu konkursu umieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej gminy oraz na tablicy ogłoszeń urzędu Gminy Nowy Targ.

§ 7

W 2012 roku Gmina Nowy Targ udzieliła dotację na realizację zadania publicznego w obszarze „Kultura fizyczna i sport” w kwocie 403 000 zł.

Wykaz podmiotów realizujących zadanie publiczne zawiera poniższa tabela

Nazwa podmiotu	Kwota przyznanej dotacji
LKS „Gronik” Gronków	8 300
LKS „Spisz” Krempachy	33 000
LKS „Wierchy” Lasek	9 990
LKS „Wiatr” Ludźmierz	34 950
KS. „Łęgi” Nowa Biała	17 500
LKS „Dunajec” Ostrowsko	25 000
LKS „Podgórci” Krauszów	8 290
LKS „Przełęcz” Łopuszna	25 500
LKS „Wicher” Dursztyn	8 250
LKS „Lepietnica” Klikuszowa	32 000
LKS „Huragan” Waksmund	35 000
KS. „Krokus” Pyzówka	8 240
LKS „Skałka” Rogoźnik	9 980
LZS „Grom” Morawczyna	10 050
LKS „Grel-Trute” Lasek-Trute	10 000
LKS „Bór” Dębno	9 950
KS. „Obidowiec” Obidowa	13 000
UKS „Lepietnica” Obidowa	7 500
UKS „Pyzor” Pyzówka	5 000
UKS „Skałka Rogoźnik	7 500
UKS „Szarotki” Krempachy	6 000
UKS „Krempaszanie” Krempachy	4 000
UKS Łopuszna	9 000

UKS „Orliki” Ostrowsko	4 000
UKS „Wiatr” Ludźmierz	24 000
UKS „Wierchy” Lasek	4 000
UKS „Lepietnica” Klikuszowa	8 000
UKS „Orkan” Ludźmierz	2 000
UKS „Olimpia” Gronków	5 000
UKS „Łęgi” Nowa Biała	4 000
UKS „FC Krauszów” przy SP w Krauszowie	3 500
Szkołka Piłkarska „GÓRALE” Nowy Targ	2 000
Stowarzyszenie „Czas na Pyzówkę” w Pyzówce	2 500
KS. „Dworna” w Rogoźniku	3 000
Stowarzyszenie Hipiczne „PRO NATI” w Ludźmierzu	1 500
Stowarzyszenie Hipiczne „PRO NATI” w Ludźmierzu	1 500

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierza się Drugiemu Zastępcy Wójta Gminy Nowy Targ.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

