

**UCHWAŁA NR XXXI/315/2013  
RADY GMINY NOWY TARG**

z dnia 18 grudnia 2013 r.

**w sprawie dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne na terenie Gminy Nowy Targ.**

Na podstawie art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., nr 256, poz. 2572 ze zm.) **Rada Gminy Nowy Targ p o s t a n a w i a :**

**§ 1.**

Określić tryb udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne na terenie Gminy Nowy Targ oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania - jak w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Traci moc uchwała Nr XXXI/333/09 Rady Gminy Nowy Targ z dnia 29 grudnia 2009 r. oraz Uchwała Nr XXXII/343/10 Rady Gminy Nowy Targ, z dnia 27 stycznia 2010 r. w sprawie dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez inne podmioty niż jednostki samorządu terytorialnego i ministrowie.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowy Targ.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2014 r.

Przewodniczący Rady Gminy

**mgr Wiesław Parzygnat**

**Tryb udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych placówek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne na terenie Gminy Nowy Targ oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania.**

## **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

### **§ 1.**

Ilekcroć w dalszych postanowieniach jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.);
- 2) uczniu – należy przez to rozumieć również dzieci i wychowanków;
- 3) uczniu niepełnosprawnym – należy przez to rozumieć ucznia posiadającego opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 71 b ust.3 ustawy;
- 4) przedszkolu – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Gminy Nowy Targ przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż Gmina Nowy Targ przedszkole, w tym
  - z oddziałami integracyjnymi, oddziałami specjalnymi, przedszkole integracyjne, przedszkole specjalne;
- 5) innych formach wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Gminy Nowy Targ przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż Gmina Nowy Targ:
  - a) zespoły wychowania przedszkolnego,
  - b) punkty przedszkolne;
- 6) szkole – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Gminy Nowy Targ przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż Gmina Nowy Targ:
  - a) szkoły podstawowe, w tym: z oddziałami integracyjnymi,
  - b) gimnazja, w tym: z oddziałami integracyjnymi,
- 7) placówce – należy przez to rozumieć przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę, o których mowa w pkt. 4-6;
- 8) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobę prawną inną niż Gmina Nowy Targ, prowadzącą na terenie Gminy Nowy Targ placówkę, o której mowa w pkt. 7;
- 9) organie dotującym – należy przez to rozumieć Gminę Nowy Targ..

## **Rozdział 2. Wysokość dotacji**

### **§ 2.**

1. Przedszkola publiczne otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Nowy Targ **pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy**, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości 100% kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę. W przypadku braku na terenie gminy przedszkola prowadzonego przez gminę, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego.

2. Przedszkola niepubliczne nie spełniające warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy, otrzymują dotację z budżetu Gminy Nowy Targ na każdego ucznia w wysokości 75% ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, **poniższych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy** z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości 100% kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę, pod warunkiem, że osoba prowadząca przedszkole niepubliczne poda organowi dotującemu planowaną liczbę uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji. W przypadku braku na terenie gminy przedszkola publicznego, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego.

3. Do dnia 31 sierpnia 2016 przepisy ust. 1 i 2 stosuje się także odpowiednio do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

4. Osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, otrzymuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu gminy w wysokości 60% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, **poniższych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy**, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości 100% kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę. W przypadku braku na terenie gminy przedszkola publicznego podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego.

5. Osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, nie spełniająca warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy, otrzymuje na każdego ucznia objętego tymi formami wychowania przedszkolnego dotację z budżetu gminy w wysokości 60% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę **poniższych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy**, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości 100% kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę, pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczną formę wychowania przedszkolnego poda planowaną liczbę uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. W przypadku braku niepublicznej formy wychowania przedszkolnego na terenie gminy zobowiązanej do pokrycia kosztów udzielonej dotacji, gmina ta pokrywa koszty udzielonej dotacji w wysokości równej 40 % wydatków bieżących stanowiących w gminie dotującej podstawę udzielenia dotacji dla niepublicznych form wychowania przedszkolnego w przeliczeniu na jednego ucznia.

6. Szkoły publiczne otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonym przez gminę Nowy Targ, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

7. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę, wyliczoną na podstawie otrzymanej metryczki subwencji oświatowej, pod warunkiem, że osoba prowadząca szkołę niepubliczną poda planowaną liczbę uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

8. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, nie wymienione w ust. 7, otrzymują na każdego ucznia uczestniczącego, w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, dotacje w wysokości 50% ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia, pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczną szkołę poda planowaną liczbę uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

9. Publiczne i niepubliczne przedszkola, publiczne i niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego oraz publiczne i niepubliczne szkoły podstawowe, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotacje w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej, pod warunkiem, że osoba prowadząca placówkę poda planowaną liczbę dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. W przypadku braku na terenie gminy lub powiatu szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę lub powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju.

### **Rozdział 3.** **Tryb udzielania i rozliczania dotacji**

#### **§ 3.**

1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie wniosku składanego w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) datę sporządzenia wniosku;
- 2) pieczęć organu prowadzącego zawierającą nazwę organu oraz adres;
- 3) nazwę i adres placówki, na którą ma być przekazywana dotacja;
- 4) imię i nazwisko oraz numer telefonu osoby wyznaczonej do kontaktu w sprawie dotacji w imieniu organu prowadzącego;
- 5) datę i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Nowy Targ lub datę i numer zezwolenia na prowadzenie placówki publicznej,
- 6) numer rachunku bankowego placówki, na który ma być przekazywana dotacja,
- 7) określenie planowanej na dany rok liczby uczniów oraz dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, na które ma być udzielona dotacja – przedszkola i osoby prowadzące inne formy wychowania przedszkolnego dodatkowo podają liczbę:
  - uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin,
  - uczniów niepełnosprawnych.
- 8) klauzulę w sprawie zobowiązania do informowania organu dotującego przez organ prowadzący o:
  - a) zmianach zachodzących w liczbie uczniów w okresie dotowanym,
  - b) zmianach zachodzących w numerze rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja,
  - c) zmianach zachodzących w nazwie i adresie organu prowadzącego placówkę.
- 9) podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik Nr 1

#### **§ 4.**

Do 5- tego dnia każdego miesiąca organ prowadzący składa w Urzędzie Gminy Nowy Targ informację o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca, sporządzoną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej odpowiedniej dla danego typu i rodzaju przedszkola, szkoły, innej formy wychowania przedszkolnego, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2.

#### **§ 5.**

Organ prowadzący placówkę sporządza i przekazuje organowi dotującemu roczną informację o wykorzystaniu dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Nowy Targ, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3, w terminie do dnia 10 stycznia roku następnego, z tym że do 31 stycznia Organ Prowadzący ma prawo do złożenia korekty informacji.

#### **§ 6.**

Dokumenty źródłowe, będące podstawą wydatkowania środków pochodzących z dotacji winny zawierać informację o tym, w jakiej kwocie wydatek został sfinansowany z dotacji udzielonej przez organ dotujący.

#### **§ 7.**

1. Rozliczenia dotacji dokonuje się wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4.

2. W terminie nie później niż do 31 marca roku następnego organ dotujący przekazuje wynikające z rocznego rozliczenia wyrównanie kwoty dotacji należnej organowi prowadzącemu za rok poprzedni.

## **§ 8.**

1. W przypadku podjęcia przez organ prowadzący placówkę decyzji o jej likwidacji, jest on zobowiązany do poinformowania organu dotującego o planowanym terminie likwidacji w ciągu 14 dni od daty podjęcia decyzji o likwidacji.

2. Po likwidacji placówki, organ prowadzący zobowiązany jest do przekazania organowi dotującemu roczną informację o wykorzystaniu dotacji udzielonej za okres działalności w danym roku, w terminie do 30 dni od daty jej likwidacji.

3. Organ dotujący w terminie 30 dni od daty otrzymania informacji, o której mowa w ust. 2, przekazuje wyrównanie kwoty dotacji należnej za dany rok.

## **§ 9.**

1. Do czasu otrzymania przez Gminę Nowy Targ metryczki subwencji oświatowej na dany rok, dotacja dla publicznych i niepublicznych szkół przekazywana jest zaliczkowo na poziomie roku ubiegłego. Po otrzymaniu metryczki Wójt ustala dotację roczną począwszy od 1 stycznia roku, którego dotyczy.

2. W przypadku zmiany w trakcie roku budżetowego podstawy obliczania dotacji dla przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego dokonuje się weryfikacji kwoty dotacji i odpowiednio o ustaloną różnicę zwiększa się lub pomniejsza raty dotacji na kolejne miesiące danego roku.

3. Ewentualne nadpłaty lub niedopłaty za dany miesiąc, wynikające ze zmiany liczby uczniów w placówce będą korygowane przy przekazywaniu kolejnej miesięcznej raty dotacji.

## **§ 10.**

Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy placówki wskazany we wniosku o udzielenie dotacji<sup>15</sup> każdego miesiąca, o którym mowa w § 3.

## **Rozdział 4.**

### **Tryb i zakres kontroli wykorzystanej dotacji**

## **§ 11.**

1. Wójt Gminy Nowy Targ może przeprowadzać okresowo kontrolę, o której mowa w art. 80 ust. 3e oraz art. 90 ust. 3e ustawy.

2. Kontrolę, o której mowa w ust. 1, przeprowadzają przedstawiciele Gminy Nowy Targ, zwani dalej kontrolerami, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego im przez Wójta Gminy Nowy Targ zawierającego:

- 1) imię i nazwisko osoby przeprowadzającej kontrolę,
- 2) nazwę kontrolowanej placówki,
- 3) zakres przedmiotowy kontroli,
- 4) okres objęty kontrolą,
- 5) czas trwania kontroli.

3. Kontrolerzy mają prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie kontrolowanej placówki, w tym swobodnego wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli,
- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania dokumentów i innych materiałów, z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 3) wystąpienia o udzielenie w terminie przez nich wyznaczonym, ustnych i pisemnych wyjaśnień w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli,
- 4) sporządzenia niezbędnych dla kontroli kopii dokumentów poświadczonych za zgodność oryginałem.

4. Organ prowadzący kontrolowaną placówkę jest zobowiązana do zapewnienia kontrolerowi warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w szczególności do niezwłocznego przedstawienia do kontroli żądanych dokumentów i materiałów, terminowego udzielania wyjaśnień oraz w miarę możliwości udostępnienia oddzielnego pomieszczenia z odpowiednim wyposażeniem.

5. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół który po jednym egzemplarzu otrzymują: kontrolowana placówka, organ prowadzący i organ dotujący.

## **§ 12.**

1. Na podstawie ustaleń protokołu do kontrolowanej placówki i do organu prowadzącego kierowane jest pisemne wystąpienie pokontrolne zawierające zalecenia pokontrolne mogące dotyczyć stwierdzonych nieprawidłowości w zakresie danych o ilości uczniów lub nieprawidłowości w wykorzystaniu dotacji.

2. W terminie 14 dni od daty doręczenia wystąpienia pokontrolnego organ prowadzący może wnieść zastrzeżenia do Wójta Gminy Nowy Targ.

3. Podstawą zastrzeżeń może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznym lub zakwestionowanie interpretacji prawa zawartej w wystąpieniu pokontrolnym.

4. O wyniku rozpoznania zastrzeżeń Wójt Gminy Nowy Targ powiadamia organ prowadzący w terminie 14 dni od daty otrzymania zastrzeżeń.

5. Organ prowadzący kontrolowaną placówkę jest obowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować na piśmie organ dotujący o sposobie wykonania wniosków oraz o podjętych działaniach w celu usunięcia stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości.

Przewodniczący Rady Gminy

**mgr Wiesław Parzygnat**

<b>WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI na rok .....</b>		
Pieczęć organu prowadzącego, zawierająca nazwę oraz adres	Pełna nazwa i adres placówki, na którą ma być przekazywana dotacja	
Typ szkoły lub forma wychowania przedszkolnego		
Data i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych lub data i numer zezwolenia na prowadzenie placówki publicznej		
Okres	styczeń - sierpień	wrzesień - grudzień
Planowana liczba uczniów w danym roku		
- w tym dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju		
- w tym niepełnosprawnych uczniów przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego		
- w tym uczniów przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego zamieszkałych na terenie innych gmin		
Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja		
<p><b>Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.</b></p> <p><b>Zobowiązuję się do informowania organu dotującego o:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zmianach zachodzących w liczbie uczniów w okresie objętym dotacją,</li> <li>- zmianach zachodzących w numerze rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja,</li> <li>- zmianach zachodzących w nazwie i adresie osoby prowadzącej placówkę</li> </ul>		
Imię i nazwisko oraz numer telefonu osoby wyznaczonej do kontaktu w sprawie dotacji w imieniu organu prowadzącego:	Podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego:	
Data sporządzenia wniosku.....		
<p><b>Sprawdzono zgodność danych wykazanych we wniosku z danymi wykazanymi we wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych</b></p> <p>.....</p> <p>Data, podpis imienny osoby uprawnionej do sprawdzenia zgodności wniosku</p>		

<b>INFORMACJA O LICZBIE DZIECI (UCZNIÓW) WRAZ Z OŚWIADCZENIEM O AKTUALNOŚCI UPRAWNIEN DO OTRZYMYWANIA DOTACJI Z BUDŻETU GMINY NOWY TARG</b>		
na miesiąc .....20.....rok		
<b>Nazwa i adres placówki</b>		
<b>Typ i rodzaj szkoły</b>		
Faktyczna liczba dzieci (uczniów) w miesiącu poprzedzającym miesiąc składania informacji	Faktyczna ilość dzieci (uczniów) wg. stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym składana jest informacja	Przewidywana ilość dzieci (uczniów) w miesiącu, następującym po miesiącu w którym składana jest informacja
1. miesiąc, rok	1. miesiąc, rok	1. miesiąc, rok
2. liczba uczniów	2. liczba uczniów	2. liczba uczniów
1) w tym niepełnosprawnych uczniów przedszkola	1) w tym niepełnosprawnych uczniów przedszkola	1) w tym niepełnosprawnych uczniów przedszkola
2) w tym uczniów objętych wczesnym wspomaganiam	2) w tym uczniów objętych wczesnym wspomaganiam	2) w tym uczniów objętych wczesnym wspomaganiam
3) w tym uczniów przedszkola, którzy nie są mieszkańcami Gminy Nowy Targ.	3) w tym uczniów przedszkola, którzy nie są mieszkańcami Gminy Nowy Targ.	3) w tym uczniów przedszkola, którzy nie są mieszkańcami Gminy Nowy Targ.
Imię, nazwisko, rok urodzenia miejsce zamieszkania uczniów, którzy nie są mieszkańcami Gminy Nowy Targ ..... ..... .....	Imię, nazwisko, rok urodzenia miejsce zamieszkania uczniów, którzy nie są mieszkańcami Gminy Nowy Targ ..... ..... .....	Imię, nazwisko, rok urodzenia miejsce zamieszkania uczniów, którzy nie są mieszkańcami Gminy Nowy Targ ..... ..... .....
<b>Uwagi</b>		
Poświadczam aktualność placówki i aktualność związanych z tym danych z przedłożonego w dniu ..... wniosku o udzielenie dotacji		
<b>Informacja o zmianie rachunku bankowego:</b>		
<b>Nowy numer rachunku bankowego placówki:</b> .....		
Pieczętka, podpis, nr tel., osoby sporządzającej	Pieczętka i podpis osoby upoważnionej	



**INFORMACJA O WYKORZYSTANIU DOTACJI  
OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY NOWY TARG ZA ROK .....**

**Kwota otrzymanej dotacji:** .....

Słownie:.....

**WYKORZYSTANIE DOTACJI**

w rozbiciu na rodzaje wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji (dotyczy tylko wydatków związanych z działalnością dotowanej placówki)	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy) pracowników:	
2.	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń osoby fizycznej prowadzącej placówkę	
3.	Wydatki eksploatacyjne, w tym zakup energii:	
4.	Zakupy wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych (opisać jakie):	
5.	Remonty (opisać jakie):	
6.	Pozostałe wydatki <b>nie stanowiące wydatków inwestycyjnych</b> , przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej (opisać jakie):	
<b>OGÓŁEM</b>		

**Kwota niewykorzystanej dotacji :**.....

Słownie:.....

**Faktyczna liczba dzieci/uczniów w poszczególnych miesiącach roku**

miesiąc	liczba dzieci / uczniów	w tym niepełnosprawnych	w tym objętych wczesnym wspomaganiam
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			

Data, pieczętka, podpis, nr tel., osoby sporządzającej

Pieczętka i podpis osoby prowadzącej placówkę

**ROZLICZENIE DOTACJI  
UDZIELONEJ Z BUDŻETU GMINY NOWY TARG**

NA ROK .....

WEDŁUG FAKTYCZNEJ ILOŚCI DZIECI/UCZNIÓW

Nazwa placówki	Kwota dotacji na 1 ucznia miesięcznie	Faktyczna ilość uczniów w roku	Kwota dotacji należna organowi prowadzącemu	Kwota dotacji przekazana	Różnica	
					nadwyżka	niedobór
1	2	3	4	5	6	

Uwagi urzędowe dotyczące rozliczenia udzielonej dotacji

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

pieczęć i podpis osoby uprawnionej do rozliczenia dotacji	Nazwa organu prowadzącego
---	---------------------------

Data