

Zarządzenie Nr 82/2015  
Wójta Gminy Nowy Targ  
z dnia 25 czerwca 2015r.

**w sprawie : zmiany zakładowego planu kont budżetu gminy Nowy Targ**

Na podstawie art. 33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013, poz. 594 z późn. zmianami ), art.4 ust.1, art. 10 ust.1 i ust.2 , art. 11 ust.1, art.13 ust.1, art.17 ust. 2 pkt 1 i 4 art. 20 ust. 4, art. 22 ust. 4, art.83 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2013 poz.330 z późn. zmianami), §1 ust. 2 i 3 i § 27 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 roku w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa , budżetów jednostek samorządu terytorialnego , jednostek budżetowych , samorządowych zakładów budżetowych , państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U z 2013r. poz.289 z późn. zmianami) zarządzam co następuje :

§ 1

1. Załącznik Nr 1 Zarządzenia 128/2012 w sprawie zasad wyodrębnionej rachunkowości dla projektów realizowanych przy udziale środków unijnych poszerza się o kolejny projekt zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .

§ 3

Wykonanie Zarządzenia zleca się Skarbnikowi Gminy .

Wójt Gminy  
  
mgr Jan Swarduch

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Wójta Gminy Nowy Targ Nr 82 /2015 z dnia 25.06.2015 r.  
otrzymuje brzmienie jak niżej :

I . Wprowadza się zasady wyodrębnionej rachunkowości dotyczącej ewidencji księgowej realizacji zadań pn:

2) „ **Budowa odcinków kanalizacji sanitarnej w miejscowości Klikuszowa, Lasek, Lasek - Trute** ” na mocy podpisanej umowy Nr 00015-6921-UM0600057/15 z dnia 25.05.2015 r. na operację z zakresu małych projektów w ramach działania „Podstawowe Usługi dla Gospodarki i Ludności Wiejskiej ” objętego PROW na lata 2007-2013 . Do celów ewidencji księgowej spraw związanych z wydatkowaniem środków dotyczących w/w zadania prowadzi się wyodrębnioną rachunkowość w dz. 900 rozdział 90001 cyfra 7 lub 9 subanalitka 00233 . Konta 080 i 130 dotyczące ewidencji księgowej tego projektu oznaczone są symbolem 130 „KA - 7 i KA - 9” a pozostałe symbolem „KA”.

2. Zasady funkcjonowania poszczególnych kont księgowych oraz kwalifikowania poszczególnych operacji księgowych określone zostały w Zarządzeniu Nr 142/2010 w sprawie wprowadzenia zasad rachunkowości i Zarządzeniu nr 66/2011 w sprawie instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych .

Wprowadza się zasady przechowywania dokumentacji związanej z projektami realizowanymi przy udziale środków unijnych :

4. Dokumenty księgowe przechowuje się w wyodrębnionych segregatorach z opisem nazwy projektu , numeru umowy oraz logo Unii Europejskiej przy stanowisku księgowości budżetowej przez okres 1 roku od wpływu ostatniej płatności .
5. Pozostałe dokumenty przechowuje się na stanowisku ds. zamówień publicznych w wyodrębnionych segregatorach z podziałem na poszczególne realizowane projekty przy udziale środków unijnych z opisem nazwy projektu , numeru umowy oraz logo Unii Europejskiej przez okres 1 roku od wpływu ostatecznej płatności .
6. Po upływie 1 roku od wpływu ostatniej płatności dokumenty przekazywane są do archiwum zakładowego , gdzie przechowywane są przez okres określony w umowie .

Wójt Gminy  
  
mgr Jan Smańdush