

## **OGŁOSZENIE OFERTY PRACY (umowa na czas określony)**

### **WÓJT GMINY NOWY TARG 34-400 Nowy Targ, ul. Bulwarowa 9**

Poszukuje pracownika na czas określony  
na STANOWISKO (*nieurzędnicze*) pomocnicze i obsługi:

**Konserwator w Centrum Narciarstwa Biegowego w Klikuszowej w ramach projektu pn. „Budowa Centrum Narciarstwa Biegowego Gorce-Klikuszowa nr RPMP.06.01.0.-12-0072/17”**

#### **Oferujemy:**

1. stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na czas określony,
2. dodatkowe wynagrodzenie roczne,
3. terminowo wypłacane wynagrodzenie,
4. świadczenia socjalne.

#### **1. Wymagania niezbędne:**

1. obywatelstwo polskie z zastrzeżeniem art.11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych;
2. wykształcenie minimum zawodowe,
3. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
4. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych,
5. prawo jazdy kat. B,
6. umiejętność pracy zespołowej.

#### **2. Wymagania dodatkowe:**

1. umiejętność obsługi kosiarek spalinowych i elektrycznych,
2. umiejętność obsługi pieca,
3. cechy osobowości: rzetelność, pracowitość, odpowiedzialność za powierzone zadania,
4. dyspozycyjność (praca w niedziele i święta),
5. mile widziana praktyka na podobnym stanowisku.

#### **3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

1. nadzór nad powierzonym budynkiem,
2. utrzymanie porządku na trasie biegowej, zbieranie odpadów komunalnych, koszenie pasa zieleni przy trasie,

3. utrzymanie w czystości powierzonego budynku (zamiatanie, mycie, utrzymanie w czystości sanitariatów),
4. pomoc logistyczna przy organizacji imprez i innych działań, wydarzeń kulturalnych organizowanych w obrębie trasy,
5. monitoring liczby osób korzystających z trasy,
6. odpowiedzialność za stan techniczny wyposażenia obiektu i terenu,
7. bieżące naprawy, remonty, konserwacje infrastruktury,
8. zapewnienie bezpieczeństwa,
9. inne czynności zlecone przez Przełożonego.

#### **4. Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- a) życiorys (CV);
- b) list motywacyjny;
- c) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (druk do pobrania pod ogłoszeniem);
- d) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje;
- e) kopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających staż pracy kandydata;
- f) oświadczenie kandydata:
  - o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
  - o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na w/w stanowisku,
  - o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,

**Uwaga!** W przypadku, gdy kandydat przekazuje dobrowolnie, z własnej inicjatywy dane stanowiące szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, do składanej dokumentacji aplikacyjnej powinien dołączyć oświadczenie o wyrażeniu zgody na ich przetwarzanie w procesie naboru (druk do pobrania pod ogłoszeniem).

**UWAGA** CV, list motywacyjny, kwestionariusz osobowy oraz wszystkie oświadczenia wymienione w pkt 4 winny być własnoręcznie podpisane przez osobę składającą ofertę. Niniejsza oferta pracy nie stanowi ogłoszenia o naborze w trybie konkursowym, gdyż zgodnie z art. 11 ust. 1 uops, procedurze naboru w drodze konkursu podlegają stanowiska urzędnicze.

#### **Rekrutacja będzie przeprowadzona w dwóch etapach, na które składają się:**

1. wstępna analiza dokumentów aplikacyjnych i ustalenie listy kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu o pracę,
2. postępowanie sprawdzające wyłonionych w I etapie kandydatów poprzez:
  - a. ocenę merytoryczną złożonych dokumentów aplikacyjnych,
  - b. rozmowę kwalifikacyjną.

#### **5. Informacja o warunkach pracy:**

Miejsce pracy: **Centrum Narciarstwa Biegowego w Klikuszowej**

Rodzaj umowy: **umowa o pracę na czas określony**

Wymiar czasu pracy: **1/1 etat**

Przewidywany termin zatrudnienia: **listopad 2020r.**

## **6. Miejsce i termin złożenia dokumentów.**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać na Dzienniku Podawczym lub pocztą na adres: Urząd Gminy Nowy Targ ul. Bulwarowa 9, 34 – 400 Nowy Targ, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **23 października 2020 r.** do godziny **14:00**, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Konserwator w Centrum Narciarstwa Biegowego w Klikuszowej**”.

## **7. Informacje dodatkowe**

Dokumenty, które wpłyną do Urzędu po upływie wyżej wymienionego terminu nie będą rozpatrywane i zostaną odesłane w nienaruszonej kopercie na adres zwrotny.

Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Wójt Gminy może anulować ogłoszenie o poszukiwaniu pracownika bez podania przyczyn.

W przypadku niespełnienia wymagań formalnych określonych ww. ogłoszeniu, dokumenty aplikacyjne zostaną zwrócone lub zniszczone niezwłocznie po ich weryfikacji.

W przypadku spełnienia wymagań formalnych i wyboru na stanowisko określone w ogłoszeniu, dokumenty aplikacyjne (po przedłożeniu do wglądu ich oryginałów), zostaną dołączone do akt osobowych pracownika i będą przechowywane przez cały okres zatrudnienia oraz przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygasł, chyba że odrębne przepisy przewidują dłuższy okres przechowywania dokumentacji pracowniczej.

Dokumenty pozostałych kandydatów, zostaną im zwrócone lub niezwłocznie zniszczone.

*Wójt Gminy Nowy Targ*

*mgr Jan Smarduch*